ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย
เรื่อง การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ การทำวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์
หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

เพื่อให้การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๒ หลักสูตร หมวด ๓ คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน หมวด ๘ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา และหมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และสภาวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีมติให้ออกประกาศ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ การทำวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์ หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๓"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"สถาบัน" หมายความว่า สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"งานบัณฑิตศึกษา" หมายความว่า งานบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร" หมายความว่า ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

"ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร" หมายความว่า ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

"อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์" หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่สถาบันแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ในการจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาเฉพาะราย ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ผ่านและได้รับการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการทำวิทยานิพนธ์

"อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก" หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่สถาบันแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาเฉพาะราย ให้เป็นไปตามกระบวนการและขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์

"อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม" หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่สถาบันแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ในการให้คำปรึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาเฉพาะราย ให้เป็นไปตามกระบวนการและขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์

"อาจารย์ประจำหลักสูตร" หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

"อาจารย์ประจำ" หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ของสถาบันที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของสถาบันและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

"อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป" หมายความว่า อาจารย์ประจำที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและแนวปฏิบัติต่างๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่จนกระทั่งนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์หลัก

"ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน" หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามที่กำหนดเพิ่มเติม

"คณะกรรมการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์" หมายความว่า คณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้งให้ทำหน้าที่พิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์" หมายความว่า คณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้งประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อวิทยานิพนธ์ร่วมกันของนักศึกษาเฉพาะราย ให้เป็นไปตามกระบวนการและขั้นตอนในการทำวิทยานิพนธ์

"คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์" หมายความว่า คณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์" หมายความว่า คณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้งให้ทำหน้าที่สอบป้องกันวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

"โครงร่างวิทยานิพนธ์" หมายความว่า แผนการศึกษาวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่เขียนไว้ล่วงหน้าก่อนลงมือดำเนินการวิจัย

"วิทยานิพนธ์" หมายความว่า ผลงานการศึกษาวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

"การอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์" หมายความว่า การลงนามอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยคณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา ภายหลังนักศึกษาได้รับการประเมินผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ว่า ผ่านหรือผ่านโดยมีเงื่อนไข และได้แก้ไขตามมติคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายใต้การชี้แนะและเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์และคณบดีได้ลงนามอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์แล้ว ภายใน ๑ ปีหรือ ๓ ภาคการศึกษาหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

"การอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์" หมายความว่า การลงนามอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยคณบดีสำนักวิชาบัณฑิตศึกษา ภายหลังนักศึกษาได้รับการประเมินผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ว่า ผ่านหรือผ่านโดยมีเงื่อนไข และได้แก้ไขตามมติคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายใต้การชี้แนะและเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายใน ๒ ภาคการศึกษาหลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายใน ๒ ภาคการศึกษา ให้นักศึกษาแจ้งเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติกำหนดการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ อาจขยายกำหนดเวลาต่อไปอีก ๑ ภาคการศึกษาได้

หมวด ๑
การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

ข้อ ๔ ขั้นตอนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายหลังหัวข้อวิทยานิพนธ์ได้รับการพิจารณา "ผ่าน" โดยทั้งนี้ นักศึกษาต้องสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายใน ๒ ภาคการศึกษานับแต่เริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน ๒ ภาคการศึกษา ให้นักศึกษาทำบันทึกชี้แจงเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติกำหนดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ อาจขยายกำหนดเวลาต่อไปอีก ๑ ภาคการศึกษาได้

(๒) นักศึกษาส่งเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์เห็นชอบให้นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์พร้อมแบบฟอร์มที่งานบัณฑิตศึกษาเพื่อตรวจสอบเอกสาร

(๓) ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นชอบให้สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และพิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อให้ความเห็นชอบ

(๔) คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ร่วม และกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๓ คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ข้อ ๑๒ (๑) (ฉ)

(๕) งานบัณฑิตศึกษาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ หนังสือเชิญและกำหนดวันเวลาสอบ เสนอต่อคณบดีเพื่อลงนามอนุมัติ

(๖) นักศึกษาดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์พร้อมเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์ ก่อนสอบ ๑๔ วันทำการ

(๗) นักศึกษาสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามกำหนดการ

(๘) กรณีกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ไม่สามารถมาทำการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ตามกำหนด ให้ปฏิบัติดังนี้

(ก) ให้งานบัณฑิตศึกษามีคำสั่งเลื่อนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ออกไปจนกว่ากำหนดวันที่กรรมการสอบทุกคนมาทำการสอบได้

(ข) หากมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเลื่อนการสอบได้ ให้กรรมการสอบผู้นั้นหรือประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ขออนุมัติดำเนินการสอบตามกำหนดเดิมต่อคณบดี โดยผ่านประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องชี้แจงสาเหตุของการที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบได้ รวมถึงเหตุผลที่ไม่สามารถเลื่อนการสอบ ทั้งนี้ กรรมการผู้ขาดสอบต้องแจ้งผลการตรวจโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติผลการสอบจากคณบดี

(ค) หากมีเหตุสุดวิสัย กรรมการไม่มาสอบในวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ กรรมการผู้นั้นหรือประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ต้องชี้แจงสาเหตุต่อคณบดี โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พร้อมทั้งแจ้งผลการตรวจโครงร่างวิทยานิพนธ์เพื่อขออนุมัติผลการสอบจากคณบดี

(๙) กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถมาเข้าสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามตารางที่กำหนด ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น โดยประธานกรรมการสอบต้องรายงานผลการสอบตามแบบรายงานการสอบให้งานบัณฑิตศึกษาทราบภายใน ๕ วันทำการ หลังวันสอบ และให้นักศึกษาทำบันทึกชี้แจงเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติกำหนดสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่ต่อคณบดี โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ นักศึกษาต้องสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ภายใน ๒ ภาคการศึกษานับแต่เริ่มลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

(๑๐) คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ประเมินผลการสอบ เมื่อการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ อภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติ "ลับ" ตัดสินผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามเกณฑ์ดังนี้

ผ่าน หมายถึง นักศึกษาสามารถนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์และตอบข้อซักถามได้เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ

ผ่านโดยมีเงื่อนไข หมายถึง นักศึกษายังไม่สามารถนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์และตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์มีความเห็นว่า สมควรให้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือวิธีการเรียบเรียงโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามที่คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในแบบประเมินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาต้องดำเนินการ แก้ไข ปรับปรุงตามความเหมาะสม หากนักศึกษาไม่สามารถดำเนินการแก้ไขและส่งเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ตามเวลาที่กำหนด ให้นักศึกษาทำบันทึกชี้แจงเหตุผลพร้อมทั้งขออนุมัติกำหนดการส่งเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ใหม่ต่อคณบดี โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่าง

วิทยานิพนธ์ ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทั้งนี้ อาจขยายกำหนดเวลาต่อไปอีก ๓๐ วันทำการ

ไม่ผ่าน หมายถึง นักศึกษาไม่สามารถนำเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งเป็นการแสดงว่า นักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของโครงร่างวิทยานิพนธ์ และ/หรือวิธีการวิจัยที่นักศึกษาวางแผนไว้ กรณีนักศึกษาสอบไม่ผ่านนี้ ให้คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์แจ้งให้นักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ตามคำแนะนำภายในระยะเวลาที่กำหนดให้และนักศึกษาต้องขอสอบแก้ตัวต่อคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์อีกครั้ง เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยการสอบแก้ตัว ต้องสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ภาคการศึกษาปกติถัดไปนับจากการสอบครั้งแรก

(๑๑) นักศึกษาจัดทำสรุปการปรับปรุงแก้ไขโครงร่างวิทยานิพนธ์โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ ส่งงานบัณฑิตศึกษาภายใน ๒ วันทำการ นับจากวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

(๑๒) ประธานคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ส่งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์มายังคณบดี โดยผ่านประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

(๑๓) นักศึกษาจัดทำโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์และได้แก้ไขตามมติคณะกรรมสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้ว ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

(๑๔) ประธานคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้แก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน ๑ เล่ม ต่อประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดี

(๑๕) การขอเปลี่ยนแปลงโครงร่างวิทยานิพนธ์ ซึ่งหากการเปลี่ยนแปลงโครงร่างวิทยานิพนธ์มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงร่างวิทยานิพนธ์ประเมินจำนวนหน่วยกิตจากโครงร่างวิทยานิพนธ์เดิม ที่สามารถนำไปใช้กับโครงร่างวิทยานิพนธ์ใหม่ได้ แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในโครงร่างวิทยานิพนธ์เดิม ทั้งนี้ ให้นับจำนวนหน่วยกิตดังกล่าว เป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ P ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี

หมวด ๒
การทำวิทยานิพนธ์

ข้อ ๕ ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์

(๑) คณบดีอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์และการทำวิทยานิพนธ์ภายหลังโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้รับการพิจารณา “ผ่าน”

(๒) ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอคณบดีลงนามแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(ก) ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ๑ คน และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ๑-๒ คน

(ข) คุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๓ คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ข้อ ๑๒ (ง) และ (จ)

(ค) ภาระงานและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ให้เป็นไปตามประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง ภาระงานและหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม พ.ศ. ๒๕๖๒

(๓) นักศึกษาดำเนินการวิจัยและจัดทำวิทยานิพนธ์ด้วยตนเองร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องทำวิทยานิพนธ์อย่างเต็มความสามารถของตนเอง หากพบทุจริตในการทำวิทยานิพนธ์ จะมีการลงโทษนักศึกษาตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๘ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ข้อ ๒๘ (๒)

(๔) ระยะเวลาในการทำวิทยานิพนธ์ ให้อยู่ภายในระยะเวลาเรียน รวมไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา ตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๒ หลักสูตร ข้อ ๙ (๑)

หมวด ๓
การสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ ๖ ขั้นตอนการสอบวิทยานิพนธ์

(๑) นักศึกษาส่งเล่มวิทยานิพนธ์โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์พร้อมแบบฟอร์มที่งานบัณฑิตศึกษาเพื่อตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สอบวิทยานิพนธ์

(๒) ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นชอบให้สอบวิทยานิพนธ์และพิจารณารายชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต่อประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันรวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบ ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๓ คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ข้อ ๑๒ (๑) (ฉ) หน้าที่ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ มีดังนี้

(ก) หน้าที่ประธานกรรมการสอบ

๑) กำกับและดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒) พิจารณาคุณภาพของวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่งานบัณฑิตศึกษาแนบไปกับหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๓) รับทราบข้อคิดเห็นของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์ เพื่อนำมาใช้ประกอบการสอบวิทยานิพนธ์

๔) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

๕) ดำเนินรายการและแนะนำคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๖) สรุปผลการสอบตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๗) ประกาศผลการสอบวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษาในห้องสอบ

(ข) หน้าที่ของกรรมการสอบ ผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

๑) พิจารณาคุณภาพของวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่งานบัณฑิตศึกษาแนบไปกับหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และนำมาส่งมอบให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในวันสอบวิทยานิพนธ์

๒) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

๓) ติดตามดูแลการแก้ไขเนื้อหา รูปเล่ม และแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

๔) แจ้งผลการตัดสินการสอบวิทยานิพนธ์ ให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

๕) ส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์มายังคณบดี โดยผ่านประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(ค) หน้าที่ของกรรมการสอบ

๑) พิจารณาคุณภาพของวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่งานบัณฑิตศึกษาแนบไปกับหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และนำมาส่งมอบให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในวันสอบวิทยานิพนธ์

๒) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

๓) ประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์และให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะตามแบบประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(ง) หน้าที่ของกรรมการและเลขานุการ ผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

๑) พิจารณาคุณภาพของวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่งานบัณฑิตศึกษาแนบไปกับหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และส่งมอบให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในวันสอบวิทยานิพนธ์

๒) พิจารณาความสามารถในการทำวิจัยของนักศึกษา ความรอบรู้ในเนื้อหาที่เกี่ยวกับเรื่องที่ทำวิจัย ความสามารถในการนำเสนอผลงานทั้งด้านการพูดและการเขียน ตลอดจนปฏิภาณและไหวพริบในการตอบคำถาม

๓) จดบันทึกสรุปข้อคิดเห็น/เสนอแนะจากคณะกรรมการสอบในแบบประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์

๔) ร่วมติดตามดูแลการแก้ไขเนื้อหาและรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

(๔) งานบัณฑิตศึกษาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หนังสือเชิญและกำหนดวันเวลาสอบ เสนอต่อคณบดีเพื่อลงนามอนุมัติ

(๕) นักศึกษาดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์ ก่อนสอบ ๑๕ วันทำการ

(๖) นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ตามกำหนดการ โดยงานบัณฑิตศึกษาจะจัดทำเป็นประกาศกำหนดวัน-เวลาและสถานที่สอบและปิดประกาศไว้ให้ทราบโดยทั่วกัน การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบเปิด ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดเวลาและสถานที่ที่งานบัณฑิตศึกษาได้ประกาศไว้ ทั้งนี้การสอบถือว่าเป็นการสอบปากเปล่าระหว่างนักศึกษากับคณะกรรมการสอบ ประธานกรรมการสอบจะต้องแจ้งให้ผู้ร่วมรับฟังทราบว่า ไม่มีสิทธิ์ซักถามปัญหาใดๆ ขณะที่ดำเนินการสอบ

(๗) กรณีกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่สามารถมาทำการสอบวิทยานิพนธ์ได้ตามกำหนด ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ ข้อ ๓๓ (๓)

(๘) กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถมาเข้าสอบวิทยานิพนธ์ตามตารางที่กำหนด ให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ ข้อ ๓๓ (๔) (ก) ๓)

(๙) คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ประเมินผลการสอบ เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้นแล้ว ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ อภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติ “ลับ” ตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ การตัดสินผลการสอบว่า “ผ่าน” “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” และ “ไม่ผ่าน” ให้เป็นไปตามเกณฑ์ข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ ข้อ ๓๓ (๔) (ก) ทั้งนี้ การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย การประเมินคุณภาพของผลงานวิทยานิพนธ์ มีค่าคะแนนการประเมินร้อยละ ๗๐ และการนำเสนอและตอบคำถามในวันสอบวิทยานิพนธ์ มีค่าคะแนนการประเมินร้อยละ ๓๐ โดยเกณฑ์การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์ แบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

คะแนน ๘๐-๑๐๐	ระดับการประเมิน คือ ดีมาก (Excellent)
คะแนน ๗๐-๗๙	ระดับการประเมิน คือ ดี (Good)
คะแนน ๖๐-๖๙	ระดับการประเมิน คือ ผ่าน (Pass)
คะแนนต่ำกว่า ๖๐	ระดับการประเมิน คือ ไม่ผ่าน (Failure)

(๑๐) นักศึกษาจัดทำสรุปการปรับปรุงแก้ไขวิทยานิพนธ์โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ส่งงานบัณฑิตศึกษาภายใน ๒ วันทำการ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๑๑) กรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักแจ้งผลการตัดสินการสอบวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๑๒) กรรมการสอบผู้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักส่งผลการสอบวิทยานิพนธ์มายังคณบดี โดยผ่านประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๑๓) นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และได้แก้ไขตามมติคณะกรรมสอบวิทยานิพนธ์แล้วตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

(๑๔) นักศึกษาส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ จำนวน ๒ แผ่น มายังงานบัณฑิตศึกษา การส่งเล่มวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ ข้อ ๓๓ (๖) ทั้งนี้ เล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต้องผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์และจัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของงานบัณฑิตศึกษา หากนักศึกษาสามารถส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์รวมทั้งผลงานตีพิมพ์หรือใบตอบรับการตีพิมพ์ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่สอบวิทยานิพนธ์ ให้กำหนดวันที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ผ่านเป็นวันที่สำเร็จการศึกษา หากนักศึกษาไม่สามารถส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์รวมทั้งผลงานตีพิมพ์หรือใบตอบรับการตีพิมพ์ได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันที่สอบวิทยานิพนธ์ ให้กำหนดวันที่นักศึกษาส่งเล่มวิทยานิพนธ์รวมทั้งผลงานตีพิมพ์หรือใบตอบรับการตีพิมพ์เป็นวันที่สำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องได้ตีพิมพ์หรือได้ใบตอบรับการตีพิมพ์ ภายใน ๑ ปีการศึกษา นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

(๑๕) การยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ ข้อ ๓๓ (๗)

หมวด ๔
มาตรฐานวิทยานิพนธ์

ข้อ ๗ มาตรฐานวิทยานิพนธ์

(๑) รูปแบบการพิมพ์ แบบตัวอักษร (Font) ภาษาไทย และภาษาอังกฤษที่ใช้ในการพิมพ์เล่มวิทยานิพนธ์ และบทคัดย่อ ตลอดจนที่บันทึกในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) ให้เป็นไปตามคู่มือการทำรายงานและวิทยานิพนธ์ของงานบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

(๒) ปกนอกของวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามคู่มือการทำรายงานและวิทยานิพนธ์ของงานบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

(๓) สัญลักษณ์ ข้อความและตัวอักษรของปกนอก ปกในและสันปก ให้เป็นไปตามคู่มือการทำรายงานและวิทยานิพนธ์ของงานบัณฑิตศึกษา สถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย

(๔) ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ระดับหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต ให้ใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ตามที่ได้รับอนุมัติจากงานบัณฑิตศึกษา

หมวด ๕
การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์และลิขสิทธิ์วิทยานิพนธ์

ข้อ ๘ การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๙ ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๑๐ การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ และการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ ข้อ ๓๓ (๘)

ข้อ ๑๐ ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของคณบดีถือเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรุณยุพา รอยกุลเจริญ)
อธิการบดีสถาบันการพยาบาลศรีสวรินทิรา สภากาชาดไทย